**Объявление**

**по проведению отбора некоммерческих организаций, осуществляющих на территории Оренбургской области деятельность в сфере социальной реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, в целях предоставления субсидии из областного бюджета в 2022 году**

В соответствии с Порядком предоставления субсидии некоммерческим организациям на ресоциализацию лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, утвержденным постановлением Правительства Оренбургской области от 15.06.2021 г. №482-пп (в ред. от 23.11.2021г. № 1106-пп) (далее  — Порядок), министерство социального развития Оренбургской области объявляет о начале проведения конкурсного отбора некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества (далее НС и ПВ) в немедицинских целях, реализующим социальные проекты (программы), для предоставления в 2022 году субсидии из областного бюджета.

**Дата начала приёма заявок**: 14 часов 25 марта 2022 года.

**Дата окончания приёма заявок**: 14 часов 25 апреля 2022 года.

**Прием заявок осуществляется:**

по адресу: г. Оренбург, ул. Терешковой, д.33, кабинет № 214 (здание министерства социального развития Оренбургской области), ежедневно, в рабочие дни, с понедельника по четверг с 09.00 до 18.00 час. (обеденный перерыв с 13.00 до 13.48 час.), пятница с 09.00 до 17.00 час. (обеденный перерыв с 13.00 до 13.48 час.).

Контактный телефон: 77-04-37, электронная почта: [kechina-sg@msr.orb.ru](mailto:kechina-sg@msr.orb.ru).

Сетевой адрес сайта министерства социального развития Оренбургской области – <https://msr.orb.ru/activity/6115/> .

почтовым отправлением с описью вложения по адресу:460006, г. Оренбург, ул. Терешковой, д.33.

**Сроки проведения конкурса:** с 14.00 ч. 25 марта 2022г. по 14.00 ч. 04 июля 2022г.

**Организатор конкурса:** Министерство социального развития Оренбургской области.

**Участники конкурса:** к участию в конкурсе допускаются организации, за исключением государственных и муниципальных учреждений, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие на территории Оренбургской области в соответствии с учредительными документами деятельность в сфере ресоциализации лиц, потребляющих НС и ПВ в немедицинских целях.

**Цель предоставления субсидии:** финансовое обеспечение затрат некоммерческих организаций, связанных с оказанием услуг по ресоциализации лиц, потребляющих НС и ПВ в немедицинских целях, при реализации социальных проектов (программ). Субсидия предоставляется в рамках реализации основного мероприятия подпрограммы 2 «Профилактика наркомании в Оренбургской области» государственной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2018 № 909-пп.

*Размер субсидии из областного бюджета* в 2022 году на финансовое обеспечение затрат некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере ресоциализации лиц, потребляющих НС и ПВ в немедицинских целях, реализующих социальные проекты (программы) на территории муниципального образования «город Оренбург» составляет **305 700,00 рублей.**

**Результатом предоставления субсидии** является снижение численности лиц, потребляющих НС и ПВ в немедицинских целях, нуждающихся в прохождении ресоциализации.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является численность лиц, потребляющих НС и ПВ в немедицинских целях, прошедших ресоциализацию, в рамках социального проекта (программы).

Промежуточные (по состоянию на последнюю дату отчетного квартала) и итоговое (по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии) значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются соглашением.

**Требования к участнику конкурса:**

а) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса:

участник конкурса должен относиться к категории, указанной в пункте 3 Порядка;

у участника конкурса должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

участник конкурса не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса;

участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник конкурса не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Оренбургской области на цель, указанную в пункте 4 Порядка.

б) в случае если участник конкурса ранее являлся получателем субсидии, таким участником конкурса не должно быть допущено нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленных министерством или уполномоченными органами финансового контроля в течение трех лет, предшествующих году, в котором планируется проведение конкурса.

**Заявка** подается по форме согласно приложению № 1 приказом министерства социального развития Оренбургской области от 14.07.2021 г. №388 «О конкурсной комиссии по проведению отбора некоммерческих организаций, осуществляющих на территории Оренбургской области деятельность в сфере социальной реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, в целях предоставления им субсидий из областного бюджета» подписанное руководителем организации либо уполномоченным лицом, с приложением следующих документов:

а) копию устава участника конкурса со всеми внесенными в него изменениями;

б) социальный проект (программу), содержащий следующие разделы:

«Характеристика проблемы, цели и задачи социального проекта (программы)», который должен содержать обоснование социальной значимости проблемы, на решение которой направлен социальный проект (программа), соотношение с уставными целями участника конкурса, описание социальных групп, на которые ориентирован социальный проект (программа);

«Деятельность в рамках социального проекта (программы)», в котором приводится описание содержания конкретных мероприятий;

«План реализации социального проекта (программы)», который представляет собой составленный в табличной форме перечень мероприятий с указанием сроков их реализации, места проведения, ответственных лиц, численности лиц, потребляющих НС и ПВ в немедицинских целях, для ресоциализации которых реализуется социальный проект (программа);

«Ожидаемые результаты реализации социального проекта (программы) и показатели, необходимые для их достижения»;

«Смета планируемых расходов на реализацию социального проекта (программы)» с комментариями, в которых приводятся расчеты и обоснование необходимости расходов, составленная по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства (далее – смета расходов);

в) справку, подписанную руководителем участника конкурса или уполномоченным лицом, содержащую следующие сведения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса:

об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

об отсутствии в уставном (складочном) капитале доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов;

о том, что участник конкурса не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в [пункте 4](consultantplus://offline/ref=9D683161630D1D8735F0E395596D731AE64759E88AEE6280355856A3A6287E0B786C8305B3F27E4DAEB08182E4CF0D69C020A523EA1A0B96C4D3C423f2b4G) Порядка;

о том, что участник конкурса не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

С целью оценки заявок конкурсной комиссией по проведению отбора некоммерческих организаций, осуществляющих на территории Оренбургской области деятельность в сфере социальной реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих НС и ПВ в немедицинских целях, в целях предоставления им субсидий из областного бюджета (далее – конкурсная комиссия) по критериям, указанным в приложении к Порядку, участники конкурса прилагают к заявке справку, подписанную руководителем участника конкурса или уполномоченным лицом, содержащую следующие сведения (с приложением документов, подтверждающих данные сведения):

о количестве лиц, потребляющих НС и ПВ в немедицинских целях, которым участником конкурса были оказаны услуги по ресоциализации (за предыдущий год и истекший период текущего года на дату подачи заявки) (с копиями договоров об оказании указанным лицам услуг по ресоциализации);

о количестве специалистов, состоящих в трудовых или гражданско-правовых отношениях с участником отбора и занятых в сфере ресоциализации (за предыдущий год и истекший период текущего года на дату подачи заявки)» (с копиями трудовых и (или) гражданско-правовых договоров с данными специалистами);

о количестве лиц, ранее потреблявших НС и ПВ в немедицинских целях, прошедших полный курс ресоциализации, состоящих в трудовых отношениях с участником отбора и работающих консультантами, организаторами труда и досуга (за предыдущий год и истекший период текущего года на дату подачи заявки)» (с копиями трудовых договоров);

об участии партнеров и добровольцев в реализации социального проекта (программы) (с копиями соглашений (договоров), подтверждающих участие указанных лиц в реализации социального проекта (программы).

Документы, предоставляются с ясными оттисками печатей и штампов (при наличии) без подчисток и исправлений (кроме исправлений, специально оговоренных в соответствующем документе, заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя участника конкурса или уполномоченного лица). Копии документов заверяются печатью (при наличии) и подписью руководителя участника конкурса или уполномоченного лица.

Заявка и документы представляются с описью документов.

Участники конкурса несут ответственность за достоверность сведений, указанных в представленных ими документах.

Участник конкурса вправе подать только одну заявку.

**Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки:**

участники конкурса вправе отозвать заявку в любое время до подведения конкурсной комиссией итогов рассмотрения заявок посредством направления в министерство соответствующего заявления, оформленного в письменной форме на бумажном носителе.

Министерство рассматривает заявление об отзыве заявки и возвращает отозванную заявку участнику конкурса в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об отзыве заявки способом, позволяющим подтвердить факт и дату ее отправки.

Участники конкурса вправе внести изменения в заявку не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, путем направления в министерство заявления о внесении изменений в заявку в письменной форме на бумажном носителе. Заявление о внесении изменений в заявку и приложенные к нему документы приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, рассматривает заявку и документы на предмет соответствия участников конкурса и документов требованиям, установленным [пунктами](consultantplus://offline/ref=87CE67AED6F0B2AC5F0058DA6484066C6EFAF0B0BEDFA0F13389847BCDA20D648D62C1A04F4EA1369FDE663F8B40980F808EC66A9790FEE112E579B8B1m6M) 10–1[3](consultantplus://offline/ref=87CE67AED6F0B2AC5F0058DA6484066C6EFAF0B0BEDFA0F13389847BCDA20D648D62C1A04F4EA1369FDE663E8D40980F808EC66A9790FEE112E579B8B1m6M) Порядка и указанным в объявлении о проведении конкурса.

Проверка соответствия участника конкурса требованиям, предусмотренным пунктом 10 Порядка, осуществляется путем сопоставления сведений, изложенных в документах, со сведениями, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных и муниципальных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

Основаниями для отклонения заявок на стадии их рассмотрения министерством являются:

а) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным [пунктом](consultantplus://offline/ref=87CE67AED6F0B2AC5F0058DA6484066C6EFAF0B0BEDFA0F13389847BCDA20D648D62C1A04F4EA1369FDE663F8B40980F808EC66A9790FEE112E579B8B1m6M) 10 Порядка и указанным в объявлении о проведении конкурса;

б) несоответствие представленных участником конкурса заявок и документов требованиям, установленным [пунктами](consultantplus://offline/ref=87CE67AED6F0B2AC5F0058DA6484066C6EFAF0B0BEDFA0F13389847BCDA20D648D62C1A04F4EA1369FDE663E8B40980F808EC66A9790FEE112E579B8B1m6M) [11](consultantplus://offline/ref=87CE67AED6F0B2AC5F0058DA6484066C6EFAF0B0BEDFA0F13389847BCDA20D648D62C1A04F4EA1369FDE663E8D40980F808EC66A9790FEE112E579B8B1m6M)–13 Порядка и указанным в объявлении о проведении конкурса;

в) недостоверность представленной участником конкурса информации;

г) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

При наличии оснований для отклонения заявок, предусмотренных под[пунктами «а»–«в» пункта 1](#Par2)8 Порядка, министерство уведомляет участников конкурса об отклонении заявок с указанием причин их отклонения путем размещения соответствующей информации на сайте министерства не позднее дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, указанного в пункте 17 Порядка.

Участник конкурса, чья заявка была отклонена по основаниям, предусмотренным подпунктами «а»–«в» пункта 18 Порядка, вправе в течение 3 рабочих дней после дня размещения на сайте министерства информации об отклонении заявки однократно обратиться в министерство с заявлением о внесении изменений в заявку с целью устранения причин, послуживших основанием для ее отклонения. Указанное заявление и приложенные к нему документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основанием для отклонения заявки, приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

Министерство повторно рассматривает заявку участника конкурса, обратившегося в министерство с заявлением о внесении изменений в заявку с целью устранения причин, послуживших основанием для ее отклонения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного заявления.

**Правила рассмотрения и оценки заявки: з**аявки, соответствующие требованиям Порядка, не позднее 15 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, передаются министерством на рассмотрение конкурсной комиссии, в состав которой включаются члены общественного совета при министерстве, руководители организаций социального обслуживания и здравоохранения, сотрудники министерства. Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются приказом министерства.

Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок на заседании, которое проводится в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявок на рассмотрение конкурсной комиссии.

Рассмотрение и оценка заявок осуществляются конкурсной комиссией по критериям, указанным в приложении к Порядку.

В ходе оценки заявок конкурсной комиссией осуществляется расчет совокупного количества баллов по каждой из заявок, поступивших на рассмотрение конкурсной комиссии. Совокупное количество баллов по заявке определяется путем сложения количества баллов, рассчитанных по результатам оценки заявки по каждому критерию, указанному в приложении к Порядку.

Участники конкурса, заявкам которых по результатам их оценки конкурсной комиссией присвоено совокупное количество баллов 20 и более, признаются победителями конкурса.

Заявки, которым по результатам их оценки конкурсной комиссией присвоено совокупное количество баллов менее 20, отклоняются конкурсной комиссией.

По результатам оценки заявок оформляется оценочный лист по форме, утверждаемой приказом министерства, размещенной на сайте министерства, в котором отображаются расчет и значение совокупного количества баллов, присвоенного каждой заявке.

Оценочный лист подписывается всеми членами конкурсной комиссии и приобщается к протоколу заседания конкурсной комиссии (далее – протокол конкурсной комиссии).

На основании результатов оценки заявок конкурсной комиссией составляется рейтинг победителей конкурса, в котором порядковая нумерация начинается с победителя конкурса, чьей заявке присвоено наибольшее совокупное количество баллов, и заканчивается победителем конкурса, чьей заявке присвоено наименьшее совокупное количество баллов, с указанием размера субсидии, на получение которой претендует каждый победитель конкурса.

В случае равенства совокупного количества баллов у заявок нескольких победителей конкурса более высокое место в рейтинге победителей конкурса присваивается победителю конкурса, чья заявка поступила в министерство раньше.

Результаты работы конкурсной комиссии отражаются в протоколе конкурсной комиссии, в котором указываются:

рейтинг победителей конкурса с указанием размера субсидии, рекомендуемого для предоставления каждому из них;

перечень участников конкурса, чьи заявки отклонены конкурсной комиссией, с указанием причины отклонения.

Протокол конкурсной комиссии подписывается членами конкурсной комиссии не позднее 5 рабочих дней после дня заседания конкурсной комиссии.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии издает приказ об утверждении результатов конкурса, содержащий решение о предоставлении субсидии победителям конкурса, об утверждении перечня победителей конкурса с указанием размеров предоставляемой им субсидии и перечня участников конкурса, которым отказано в предоставлении субсидии, с указанием оснований отказа, предусмотренных Порядком, и объявлением о проведении конкурса.

**Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение о предоставлении субсидии:** Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа об утверждении результатов конкурса, заключает с получателями субсидии соглашение по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Оренбургской области.

**Условия признания победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения:** в случае отказа победителей конкурса от заключения соглашения либо в случае нарушения ими 5 дневного срока его заключения, такие победители конкурса признаются уклонившимся от заключения соглашения и утрачивают право на получение субсидии.

Министерство не позднее 14 календарных дней со дня подписания приказа об утверждении результатов конкурса размещает на едином портале и на сайте министерства информацию о результатах конкурса, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок;

информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных приложением к Порядку критериев оценки заявок и значения совокупного количества баллов, а также принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров в рейтинге победителей конкурса;

наименования победителей конкурса, с которыми заключаются соглашения (далее – получатели субсидии), и размере предоставляемой им субсидии;

об участниках конкурса, которым отказано в предоставлении субсидии, в том числе об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин отказа (отклонения), предусмотренных Порядком и объявлением о проведении конкурса.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | |  | Приложение  к Положению о конкурсной комиссии по проведению отбора некоммерческих организаций, осуществляющих на территории Оренбургской области деятельность в сфере социальной реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, в целях предоставления им субсидий из областного бюджета |   Оценка заявки на участие в конкурсе на отбор некоммерческих организаций, оказывающих услуги по ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, для предоставления субсидий из областного бюджета  (Оценочный лист)   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | п/п | Наименование критерия | Значение | Количество баллов | | 1 | 2 | 3 | 4 | | 1. | Количественные критерии | | | | 1.1. | Количество лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества (далее - НС и ПВ) в немедицинских целях, которым участником конкурса были оказаны услуги по ресоциализации (за предыдущий год и истекший период текущего года на дату подачи заявки) | 0 человек | 0 | | от 1 до 4 человек | 3 | | 5 и более человек | 5 | | 1.2. | Количество специалистов, состоящих в трудовых или гражданско-правовых отношениях с участником отбора и занятых в сфере социальной реабилитации и ресоциализации (за предыдущий год и истекший период текущего года на дату подачи заявки) | 0 человек | 0 | | от 1 до 4 человек | 3 | | 5 и более человек | 5 | | 1.3. | Количество лиц, ранее потреблявших НС и ПВ в немедицинских целях, прошедших полный курс ресоциализации, состоящих в трудовых отношениях с участником отбора и работающих консультантами, организаторами труда и досуга (за предыдущий год и истекший период текущего года на дату подачи заявки) | 0 человек | 0 | | от 1 до 4 человек | 3 | | 5 и более человек | 5 | | 2. | Критерии социального проекта (программы) | | | | 2.1. | Наличие системы оценки эффективности участия в мероприятиях социального проекта (программы) на основе личных и групповых достижений лиц, потребляющих НС и ПВ в немедицинских целях | предусмотрена | 0 | | не предусмотрена | 5 | | 2.2. | Наличие в социальном проекте (программе) показателей достижения его целей и задач | показатели отсутствуют | 0 | | показатели предусмотрены, но они неконкретны, неизмеримы, не определено их плановое количественное значение | 3 | | предусмотрены конкретные, измеримые показатели, определено их плановое количественное значение | 5 | | 3. | Сведения об участии иных лиц в реализации социального проекта (программы) | | | | 3.1. | Наличие партнеров, участвующих в реализации социального проекта (программы) (вовлечение в деятельность по реализации социального проекта бюджетных организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления, предпринимателей, общественных некоммерческих организаций, средств массовой информации) | социальный проект (программа) реализуется без привлечения партнеров | 0 | | в реализации социального проекта (программы) участвуют 1 - 2 партнера | 2 | | в реализации социального проекта (программы) участвуют 3 и более партнеров | 5 | | 3.2. | Привлечение добровольцев к реализации социального проекта (программы) | социальный проект (программа) реализуется без участия добровольцев | 0 | | социальный проект (программа) реализуется с участием добровольцев, но их конкретные задачи при его реализации не определены | 3 | | социальный проект (программа) реализуется с участием добровольцев, определены их конкретные задачи при его реализации | 5 | |

Приложение № 3

к приказу министерства социального развития Оренбургской области

от 14.06.2021г №388

Форма заявки

на участие в конкурсе на отбор некоммерческих организаций, оказывающих услуги по ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, для предоставления субсидий из областного бюджета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование некоммерческой организации в соответствии с Уставом (Положением) (полностью) |  |
| 2. | ИНН, КПП, ОГРН |  |
| 3. | Адрес (юридический, фактический) |  |
| 4. | Электронный адрес, сайт |  |
| 5. | Количество филиалов в регионе |  |
| 6. | Руководитель (Ф.И.О.), контактные телефоны |  |
| 7. | Неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах | (да/нет) |
| 8. | Просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Оренбургской областью | (да/нет) |
| 9. | Находиться ли организация в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации? | (да/нет) |
| 10. | Находятся ли в реестре дисквалифицированных лиц руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющие функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера? | (да/нет) |
| 11. | Является ли организация иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) | (да/нет) |
| 12. | Является ли организация получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Оренбургской области в рамках реализации основного мероприятия подпрограммы 2 «Профилактика наркомании в Оренбургской области» государственной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2018 № 909-пп, с целью финансового обеспечения затрат некоммерческих организаций, связанных с оказанием услуг по ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, при реализации социальных проектов (программ) | (да/нет) |
| 13\* | Допущены ли нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленных министерством или уполномоченными органами финансового контроля в течение трех лет, предшествующих году, в котором планируется проведение конкурса | (да/нет) |

\**заполняется в случае если участник конкурса ранее являлся получателем субсидии*

Приложение к заявке (согласно п. 12 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 15.06.2021 года № 482-пп **«**Об утверждении порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям на ресоциализацию лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях**»**):

а) копия устава участника конкурса со всеми внесенными в него изменениями;

б) социальный проект (программу);

в) справки, подписанные руководителем участника конкурса или уполномоченным лицом содержащая дополнительные сведения о деятельности организации (с приложением документов, подтверждающих данные сведения).

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(руководитель НКО (уполномоченное лицо))*

несу полную ответственность за достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(руководитель НКО (уполномоченное лицо))*

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. «О персональных данных» №152-ФЗ, со статьей 152.1 Гражданского кодексам Российской Федерации настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных (информации об организации, о подаваемой заявке), а также биометрических данных (фотографий) и размещение фотографий и иной личной (персональной) информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Ф.И.О. руководителя/уполномоченного лица)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* |
| Дата подачи заявки | «\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
| Дата регистрации заявки (*заполняется министерством социального развития Оренбургской области)* | «\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к приказу министерства социального развития Оренбургской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
|  | «Утверждаю»  Руководитель организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

Смета

планируемых расходов на реализацию

социального проекта (программы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта (программы))

Общая сумма расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имеется в наличии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Запрашиваемый размер субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Другие предполагаемые поступления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

I. Административные расходы

1. Оплата труда штатных работников, принимающих участие в подготовке, реализации социального проекта (программы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование должности | Заработная плата  (руб. в месяц) | Количество месяцев | Общая сумма (руб.) | Запрашиваемая сумма (руб.) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |

2. Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды за штатных работников

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование взносов | Тариф (процен-тов) | Общая сумма (руб.) | Запрашиваемая сумма (руб.) |
| 1. | Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай времен-ной нетрудоспособности и в связи с мате-ринством, на обязательное медицинское страхование |  |  |  |
| 2. | Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профес-сиональных заболеваний |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |

3. Офисные расходы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование расходов | Сумма в месяц (руб.) | Коли-чество месяцев | Общая сумма (руб.) | Запраши-ваемая сумма (руб.) |
| 1. | Аренда помещений\* |  |  |  |  |
| 2. | Оплата коммунальных услуг |  |  |  |  |
| 3. | Приобретение канцелярских товаров и расходных материалов |  |  |  |  |
| 4. | Оплата услуг связи (телефон, доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») |  |  |  |  |
| 5. | Оплата банковских услуг |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |

II. Прочие прямые расходы

1. Вознаграждение лицам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам, и страховые взносы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование выполняемых работ (оказываемых услуг) | Сумма вознаграждения (руб.) | Страхо-вые взносы (руб.) | Общая сумма (руб.) | Запрашиваемая сумма (руб.) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |

2. Командировочные расходы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Расходы по оплате проезда до места назначения и обратно (руб.) | Расходы по найму жилого помеще-ния (руб. в день) | Суточные (руб. в день) | Коли-  чество дней | Общая сумма (руб.) | Запрашиваемая сумма (руб.) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |

3. Прочие прямые расходы, связанные с реализацией проекта (программы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Общая сумма (руб.) | Запрашиваемая сумма (руб.) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  | Итого |  |  |

<\*>Указывается площадь и размер арендной платы за 1 кв. метр. Расходы на аренду помещений для проведения отдельных мероприятий указываются в пункте 3 раздела II настоящей сметы отдельно про каждое помещение. В случае изменения арендуемой площади в течение срока реализации социального проекта (программы) указывается средняя сумма в месяц или расходы на аренду помещения. Социальный проект (программа) должен содержать соответствующее обоснование (включающее расчет арендной платы).

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)