ГУБЕРНАТОР ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

от 4 декабря 2015 г. N 898-ук

Об утверждении порядка приема, хранения, определения

стоимости, реализации (выкупа) подарков, полученных

Губернатором Оренбургской области в связи с протокольными

мероприятиями, служебными командировками и другими

официальными мероприятиями, участие в которых связано

с исполнением служебных (должностных) обязанностей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Указа Губернатора Оренбургской области от 19.06.2017 N 337-ук) |  |

В соответствии с распоряжением Президента Российской Федерации от 29 мая 2015 года N 159-рп "О порядке уведомления лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, высшими должностными лицами (руководителями высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи, определения стоимости подарка и его реализации (выкупа)", постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 года N 10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации":

1. Утвердить [порядок](#P37) приема, хранения, определения стоимости, реализации (выкупа) подарков, полученных Губернатором Оренбургской области в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на вице-губернатора - заместителя председателя Правительства - руководителя аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области Кулагина Д.В.

3. Указ вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор

Оренбургской области

Ю.А.БЕРГ

Приложение

к указу

Губернатора

Оренбургской области

от 4 декабря 2015 г. N 898-ук

Порядок

приема, хранения, определения стоимости, реализации (выкупа)

подарков, полученных Губернатором Оренбургской области

в связи с протокольными мероприятиями, служебными

командировками и другими официальными мероприятиями,

участие в которых связано с исполнением

служебных (должностных) обязанностей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Указа Губернатора Оренбургской области от 19.06.2017 N 337-ук) |  |

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуры приема, хранения, определения стоимости, реализации (выкупа) подарков, полученных Губернатором Оренбургской области в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - подарок).

2. Губернатор Оренбургской области в случае получения подарка независимо от стоимости (за исключением канцелярских принадлежностей, цветов, ценных подарков, врученных в качестве поощрения (награды) сдает его на хранение по акту приема-передачи (далее - акт приема-передачи) в управление делами аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области (далее - управление делами) не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка.

В случае если подарок получен во время служебной командировки, он подлежит сдаче не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения Губернатора Оренбургской области из служебной командировки.

В случае невозможности сдать подарок в указанные сроки по причине, не зависящей от Губернатора Оренбургской области, сдача подарка осуществляется не позднее следующего дня после устранения такой причины.

3. К подарку прилагаются документы, подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка (при наличии)) и относящиеся к подарку (технический паспорт, гарантийный талон, инструкция по эксплуатации и другое (при наличии)).

4. [Акт](#P94) приема-передачи составляется управлением делами в двух экземплярах по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку с указанием перечня передаваемых документов (при наличии). Один экземпляр акта приема-передачи остается в управлении делами для принятия подарка на временное хранение и забалансовый учет, второй - передается Губернатору Оренбургской области.

(п. 4 в ред. Указа Губернатора Оренбургской области от 19.06.2017 N 337-ук)

5. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность за утрату или повреждение подарка несет Губернатор Оренбургской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Губернатор Оренбургской области уведомляет о получении подарка (далее - уведомление) Управление Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции в порядке и сроки, установленные пунктами 5, 6 распоряжения Президента Российской Федерации от 29.05.2015 N 159-рп "О порядке уведомления лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, высшими должностными лицами (руководителями высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи, определения стоимости подарка и его реализации (выкупа)" (далее - распоряжение Президента Российской Федерации от 29.05.2015 N 159-рп).

Уведомление составляется в двух экземплярах.

7. Регистрация уведомления осуществляется в день приема подарка по [акту](#P94) приема-передачи в [журнале](#P189) регистрации уведомлений о получении подарков Губернатором Оренбургской области и заявлений о выкупе подарков (далее - журнал регистрации уведомлений и заявлений), который ведется по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

8. После возвращения уведомления из Управления Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции управление делами делает соответствующую отметку в [журнале](#P189) регистрации уведомлений и заявлений.

9. В случае принятия решения о выкупе подарка Губернатор Оренбургской области не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка подает заявление о выкупе подарка (далее - заявление), составленное в двух экземплярах, в Управление Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции в порядке и сроки, установленные пунктами 7, 8 распоряжения Президента Российской Федерации от 29.05.2015 N 159-рп.

Заявление может быть подано одновременно с уведомлением.

10. Управление делами осуществляет подготовку уведомления, заявления, их регистрацию в журнале регистрации уведомлений и заявлений и направление в Управление Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции в порядке и сроки, установленные распоряжением Президента Российской Федерации от 29.05.2015 N 159-рп.

После возвращения заявления из Управления Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции управление делами делает соответствующую отметку в [журнале](#P189) регистрации уведомлений и заявлений и передает его в комиссию по поступлению и выбытию активов аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области (далее - комиссия).

11. В течение 3 месяцев со дня поступления из Управления Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции заявления о выкупе подарка комиссия организует оценку стоимости подарка для его реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме Губернатора Оренбургской области о результатах оценки стоимости подарка.

При невозможности документального подтверждения стоимости подарка комиссией обеспечивается определение рыночной стоимости подарка на дату принятия его к бухгалтерскому учету. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем.

12. Управление делами обеспечивает принятие подарка по стоимости, установленной в результате оценки, к бухгалтерскому учету и внесение подарка в реестр государственного имущества Оренбургской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(в ред. Указа Губернатора Оренбургской области от 19.06.2017 N 337-ук)

13. Губернатор Оренбургской области в течение 1 месяца после получения уведомления о результатах оценки стоимости подарка выкупает подарок по стоимости, установленной в результате оценки, или отказывается от выкупа.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, может быть использован для обеспечения деятельности аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области. Решение о целесообразности использования подарка в указанных целях принимается вице-губернатором - заместителем председателя Правительства - руководителем аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области с учетом заключения комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области и оформляется приказом аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области.

15. В случае нецелесообразности использования подарка вице-губернатором - заместителем председателя Правительства - руководителем аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области принимается решение о реализации подарка по стоимости, установленной в результате оценки. Реализация подарка осуществляется посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. В случае если подарок не реализован (не выкуплен), вице-губернатором - заместителем председателя Правительства - руководителем аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход областного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к порядку

приема, хранения,

определения стоимости,

реализации (выкупа) подарков,

полученных Губернатором

Оренбургской области

в связи с протокольными

мероприятиями,

служебными командировками

и другими официальными мероприятиями,

участие в которых связано

с исполнением служебных

(должностных) обязанностей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Федеральный закон N 79-ФЗ принят 27.07.2004, а не 24.07.2004. |  |

 Акт

 приема-передачи

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (аппарат Губернатора и Правительства Оренбургской области)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (материально ответственное лицо, наименование должности,

 инициалы, фамилия)

 Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что в

соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными

законами от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции",

от 24 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе

Российской Федерации" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, инициалы, фамилия)

сдал (принял) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование должности ответственного лица уполномоченного

 структурного подразделения аппарата Губернатора и Правительства

 Оренбургской области, инициалы, фамилия)

Принял (передал) подарок (подарки):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подарка | Характеристика подарка | Количество предметов | Стоимость [<\*>](#P163) (рублей) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| Итого |

Лицо, сдавшее

(принявшее)

подарок \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Лицо, принявшее

(передавшее)

подарок \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Принято к учету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование уполномоченного структурного подразделения

 аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (документы, подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек,

 товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка

 (при наличии)) и относящиеся к подарку (технический паспорт,

 гарантийный талон, инструкция по эксплуатации

 и тому подобное (при наличии))

 --------------------------------

 <\*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость

подарка. В случае указания в документах, подтверждающих стоимость подарка,

стоимости подарка в иностранной валюте, стоимость подарка указывается в

рублях по курсу Центрального Банка Российской Федерации на дату проведения

протокольного мероприятия, другого официального мероприятия, на дату

получения подарка в период служебной командировки.

Приложение 2

к порядку

приема, хранения,

определения стоимости,

реализации (выкупа) подарков,

полученных Губернатором

Оренбургской области

в связи с протокольными

мероприятиями,

служебными командировками

и другими официальными мероприятиями,

участие в которых связано

с исполнением служебных

(должностных) обязанностей

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о получении подарков

Губернатором Оренбургской области

и заявлений о выкупе подарков

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Регистрационный номер и дата получения подарка | Дата поступления уведомления о получении подарка из Управления Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции | Фамилия, имя, отчество, наименование должности лица, принявшего уведомление о получении подарка | Подпись лица, принявшего уведомление о получении подарка | Дата заявления о выкупе подарка | Дата поступления заявления о выкупе подарка из Управления Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции | Подпись лица, принявшего заявление о выкупе подарка | Особые отметки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

Руководитель уполномоченного структурного подразделения

аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.