Объявление

о проведении конкурса государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных исполнительным органам государственной власти Оренбургской области, имеющих в собственности, во владении и (или) пользовании имущество, на базе которого созданы организации отдыха детей и их оздоровления на право получения грантов в форме субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на организацию отдыха и (или) оздоровления детей в 2024 году

Предоставление грантов в форме субсидий осуществляется в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий (далее – гранты) государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным исполнительным органам государственной власти Оренбургской области, имеющим в собственности, во владении и (или) пользовании имущество, на базе которого созданы организации отдыха детей и их оздоровления (далее – государственные учреждения), утвержденным постановлением Правительства Оренбургской области от 14.09.2020 № 789-пп (далее – Порядок).

Гранты предоставляются с целью возмещения в 2024 году государственным учреждениям части затрат на организацию отдыха и (или) оздоровления детей в пределах денежных средств, предусмотренных сертификатом на отдых и (или) оздоровление всех категорий детей, определенных [статьей 3](garantF1://27412073.3) Закона Оренбургской области от 18 декабря 2009 года № 3271/751-IV-ОЗ «Об осуществлении и финансовом обеспечении оздоровления и отдыха детей в Оренбургской области».

1. Прием заявок на участие в конкурсе и приложенных к ним документов (далее – заявки) на право получения грантов осуществляется с 9 января 2024 года по 28 января 2024 года ежедневно в рабочие дни с понедельника по четверг с 09.00-18.00 ч., в пятницу с 09.00-17.00 ч. (обеденный перерыв с 13.00 ч. до 13.48 ч.).
2. Заявки на бумажном носителе принимаются в министерстве социального развития Оренбургской области (далее – Министерство): по адресу: 460006, г. Оренбург, ул. Терешковой, д. 33, кабинет 217, телефон: 8 (3532) 44 31 11, e-mail: [szn@mail.orb.ru](mailto:szn@mail.orb.ru)
3. Результатом предоставления грантов является сохранение численности детей, охваченных отдыхом и оздоровлением с использованием сертификата согласно значению, установленному соглашением.
4. Доменное имя и (или) указатель страницы сайта Министерства в сети Интернет, на котором на котором обеспечивается проведение конкурса: <https://msr.orb.ru/activity/5883/>.
5. Участники конкурса должны соответствовать следующим требованиям:

а) на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки:

не имеют просроченную задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса;

не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не являются получателями средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами Оренбургской области на цель, указанную в пункте 3 Порядка;

не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участников конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) участником конкурса предоставлено согласие органа исполнительной власти Оренбургской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении участника конкурса (далее – орган-учредитель), на участие в конкурсе, оформленное на бланке такого органа и подтверждающее наличие у участника конкурса свободных мощностей для оказания услуг по отдыху и оздоровлению детей;

в) участник конкурса включен в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Оренбургской области;

г) участник конкурса имеет в собственности, во владении и (или) пользовании имущество, на базе которого создана организация отдыха детей и их оздоровления;

д) участник конкурса оказывает услуги по отдыху и (или) оздоровлению детей с использованием сертификата на отдых и (или) оздоровление детей.

1. Для участия в конкурсе участники конкурса представляют в Министерство заявки, включающие следующие документы:

заявление на участие в конкурсе, составленное по форме согласно приложению № 1 к Порядку, предусматривающее в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом;

сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности при оказании медицинской помощи при санаторно-курортном лечении (для санаторных смен), лицензии на осуществление медицинской деятельности при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях или при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях (для оздоровительных смен, смен отдыха и досуга);

копия устава участника конкурса;

документы, подтверждающие наличие в собственности, во владении и (или) пользовании имущества, на базе которого создана организация отдыха детей и их оздоровления;

программа организации отдыха детей и их оздоровления (объем представляемых материалов не должен превышать 30 страниц формата А4 при следующих параметрах: верхнее поле – 2 см, нижнее поле – 2 см, левое поле – 2 см, правое поле – 1 см, размер шрифта – 12, Times New Roman, интервал одинарный), которая имеет следующую структуру:

а) титульный лист, содержащий общие сведения об участнике конкурса и руководителе организации отдыха детей и их оздоровления;

б) введение, содержащее:

цели и задачи программы;

актуальность программы;

педагогический состав;

медицинское обеспечение;

сроки проведения смен;

целевая аудитория – категории и количество детей;

возможное количество смен в год;

в) содержание: программа проведения отдыха детей и их оздоровления, режим дня, план-сетка;

г) приложение: укомплектованность кадрами и их профессиональный уровень;

согласие органа-учредителя на участие в конкурсе по форме согласно [приложению № 2](https://mobileonline.garant.ru/#/document/27528328/entry/1200) к Порядку;

данные о прогнозируемом объеме потребности в гранте в форме субсидии по форме согласно [приложению №](https://mobileonline.garant.ru/#/document/27528328/entry/1400) 3 к Порядку.

Документы представляются с ясными оттисками печатей и штампов (при наличии) без подчисток и исправлений (кроме исправлений, специально оговоренных в соответствующем документе и заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя участника конкурса). Копии документов должны быть заверены подписью руководителя и печатью (при наличии) участника конкурса.

Участники конкурса несут ответственность за достоверность представленных документов.

Участники конкурса вправе подать только одну заявку. Заявка и документы представляются в прошитом виде с приложением описи документов.

1. Участник конкурса вправе отозвать заявку в любое время до подведения комиссией, указанной в пункте 18 Порядка, итогов рассмотрения заявок, путем направления в Министерство соответствующего заявления, оформленного в письменной форме на бумажном носителе.

Министерство рассматривает заявление об отзыве заявки и возвращает отозванную заявку участнику конкурса в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об отзыве заявки способом, позволяющим подтвердить факт и дату ее отправки.

Участник конкурса вправе внести изменения в заявку не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, путем направления в Министерство заявления в письменной форме на бумажном носителе. Заявление о внесении изменений в заявку и приложенные к нему документы приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью, а также подлежат регистрации в журнале для регистрации заявок.

1. Министерство рассматривает поступившие заявки на предмет соответствия участников конкурса и заявок требованиям, установленным пунктами 9, 10 Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявок.

Основаниями для отклонения заявок на стадии их рассмотрения являются:

а) несоответствие участников конкурса требованиям, установленным в пункте 9 Порядка;

б) несоответствие представленных участниками конкурса заявок требованиям, установленным пунктом 10 Порядка и указанным в объявлении о проведении конкурса;

в) представление документов, указанных в пункте 10 Порядка, не в полном объеме;

г) недостоверность информации, представленной участниками конкурса, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

д) подача и заявок после даты и времени, определенных для подачи заявок.

При наличии оснований для отклонения заявок, предусмотренных подпунктами «а» – «д» пункта 15 Порядка, Министерство уведомляет участников конкурса об отклонении заявок с указанием причин их отклонения путем размещения соответствующей информации на сайте Министерства не позднее дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, указанного в пункте 14 Порядка.

Участник конкурса, чья заявка была отклонена по основаниям, предусмотренным подпунктами «а» – «г» пункта 15 настоящего Порядка, вправе в течение 3 рабочих дней после дня размещения на сайте Министерства информации об отклонении заявок однократно обратиться в Министерство с заявлением о внесении изменений в заявку с целью устранения причин, послуживших основанием для ее отклонения. Указанное заявление и приложенные к нему документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основанием для отклонения заявки, приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

Министерство повторно рассматривает заявку в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в заявку.

Заявки, соответствующие требованиям Порядка, не позднее 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, передаются Министерством на рассмотрение конкурсной комиссии. Состав и положение о конкурсной комиссии утверждаются приказом Министерства.

Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявок на рассмотрение конкурсной комиссии.

На основании результатов оценки заявок конкурсной комиссией составляется рейтинг участников конкурса (далее – рейтинг), в котором порядковая нумерация начинается с участника конкурса, набравшего наибольшее совокупное количество баллов, и заканчивается участником конкурса, набравшим наименьшее совокупное количество баллов.

В случае равенства совокупного количества баллов у заявок нескольких участников конкурса более высокое место в рейтинге присваивается участнику конкурса, чья заявка поступила в Министерство раньше.

Участники конкурса, заявкам которых по результатам их оценки конкурсной комиссией присвоено совокупное количество 35 баллов и более, признаются победителями конкурса. Заявки, которым по результатам их оценки конкурсной комиссией присвоено совокупное количество баллов менее 35 баллов, отклоняются.

Результаты работы конкурсной комиссии отражаются в протоколе конкурсной комиссии, который подписывается членами конкурсной комиссии не позднее 5 рабочих дней после дня заседания конкурсной комиссии.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии издает приказ об утверждении результатов конкурса, содержащий решение об утверждении перечня победителей конкурса, с указанием размеров предоставляемого им гранта, и перечня участников конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, предусмотренных Порядком и объявлением о проведении конкурса~~.~~

1. Специалисты Министерства предоставляют участникам конкурса разъяснения положений объявления о проведении конкурса по указанным в объявлении номеру телефона и адресу электронной почты.
2. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа, указанного в пункте 22 Порядка, заключает с победителями конкурса соглашения по [типовой форме](https://mobileonline.garant.ru/#/document/45838148/entry/1000), утвержденной министерством финансов Оренбургской области.

Условием предоставления гранта является согласие победителя конкурса на осуществление уполномоченным органом исполнительной власти проверки соблюдения победителем конкурса порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со [статьями 268.1](consultantplus://offline/ref=804DFCCD05883F2B19D5AC4B5E064E8C7095F05517E3872BA1644C1FEC5738B77A3DA7D590C66052CE51082378039D2338CE060BC724F1t1G) и [269.2](consultantplus://offline/ref=804DFCCD05883F2B19D5AC4B5E064E8C7095F05517E3872BA1644C1FEC5738B77A3DA7D590C46652CE51082378039D2338CE060BC724F1t1G) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

1. В случае отказа победителя конкурса от заключения соглашения либо нарушения им срока его заключения победитель конкурса считается уклонившимся от заключения соглашения и утрачивает право на получение гранта.
2. Информация о результатах конкурса размещается на едином портале и на сайте Министерства не позднее 14-го календарного дня со дня подписания приказа об утверждении результатов конкурса.