



**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**
(Минсоцразвития Оренбургской области)

ул. Терешковой, д. 33, г. Оренбург, 460006
телефон: (3532) 77-33-38; факс: (3532) 77-34-89
<http://msr.orb.ru>, e-mail: szn@mail.orb.ru

[МЕСТО ДЛЯ ШТАМПА]

30.01.2023 ~ 09/469

Директорам организаций,
подведомственных
министерству социального развития
Оренбургской области

Уважаемые коллеги!

В министерство социального развития Оренбургской области поступило поручение от комитета по профилактике коррупционных правонарушений Оренбургской области от 12.01.2023 № 47/8-16 о проведении анализа реализации подведомственными министерству организациями требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» на предмет принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также анализа принятия в подведомственных организациях мер, направленных на выявление личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд в соответствии с алгоритмом, предусмотренным соответствующими методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (в т. ч. обеспечить использование электронных магазинов при осуществлении закупок у единственного поставщика).

Соответствующие поручения неоднократно направлялись министерством в подведомственные организации в 2021 и 2022 годах. Директорам направлялось поручение взять под личный контроль исполнение соответствующих поручений. При неисполнении указанных поручений будет рассматриваться вопрос о дисциплинарном взыскании в отношении руководителя учреждения.


В связи с проводимым министерством анализом направляем в Ваш адрес форму, которую необходимо заполнить и направить в адрес министерства за подписью руководителя учреждения не позднее 10 февраля текущего года через систему АСЭД.

Приложение: форма в формате Word.

Первый заместитель министра


[МЕСТО ДЛЯ ПОДПИСИ]

В.В.Торукало


М.С. Бороздин, 8 (3532) 44-31-10

Наименование организации:

№ п/п	Наименование мероприятия (наименование правовых актов и т.п.)	Сведения о реализации мероприятий (наличии правовых актов и т.п.)	Охват проведенными мероприятиями (в %)	Примечание
1.	Наличие локального правового акта, устанавливающего понятие «конфликт интересов» и порядок уведомления работников организации работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	*		Указываются реквизиты локального правового акта (правовых актов), устанавливающих порядок уведомления.
2.	Доведение правового акта (актов), указанного (-ых) в пункте 1 до сведения лиц, замещающих должности работников в организации и участвующих в процедуре закупок под подпись	* / *		Указывается: общее количество лиц, участвующих в процедуре закупок товаров, работ и услуг / количество лиц, участвующих в процедуре закупок товаров, работ и услуг, до которых доведен локальный правовой (-ые) акт (-ы) под подпись
3	Включение работника, в функции которого включена профилактика коррупционных правонарушений, в состав комиссии по закупкам товаров работ и услуг	*		При включении работника в состав комиссии указываются реквизиты соответствующего правового акта.
4	Количество проведенных закупок у единственного поставщика / из них с использованием электронного магазина	* / *		Указывается: общее количество закупок, проведенных у единственного поставщика / количество закупок, проведенных с использованием электронного магазина
5	Повышение квалификации работников, в функции которых включена профилактика коррупции по программам, связанным с осуществлением закупок	* / *		Указывается: Общее количество работников, в функции которых включена профилактика коррупции / количество таких служащих, прошедших повышение квалификации в период с 01.01.2020 по 31.12.2022

6	Повышение квалификации работников, участвующих в закупках товаров работ и услуг по программам, связанным с противодействием коррупции	* / *	Указывается: Общее количество работников, участвующих в закупках товаров, работ и услуг / количество таких служащих, прошедших повышение квалификации в период с 01.01.2020 по 31.12.2022
7	Наличие установленного порядка предоставления и обмена информацией между подразделениям (работником) в функции которого включена профилактика коррупции с иными структурными подразделениями, который будет способствовать достижению целей предупреждения коррупции в закупках	*	Указываются реквизиты локального правового акта (иного документа) устанавливающего порядок предоставления и обмена информацией.
8	Лица, участвующие в процедуре закупок включены в перечень коррупционно-опасных должностей организации	* / *	Указываются: Количество лиц, участвующих в закупках товаров работ и услуг / количество лиц, замещающих должности, включенные в перечень. Реквизиты правового акта о включении соответствующих должностей в перечень.
9	Проведение консультативно-методических мероприятий по антикоррупционному просвещению лиц, участвующих в процедуре закупок товаров, работ и услуг (семинары, мастер классы, консультационные беседы, изучение обзоров и т.д.)	*	Указывается количество проведенных мероприятий с охватом ими лиц, осуществляющих закупки товаров, работ и услуг с разбивкой по виду мероприятий. Например: Семинары – 4, охват 85 % Консультационные беседы – 6, охват – 100%
10	Проведение добровольной оценки знаний по вопросам, связанным с соблюдением требований по предупреждению (урегулированию) конфликта интересов	*	Указывается наличие (отсутствие) факта проведения оценки, а также способ её проведения.
11	Проведение актуализации анкетных данных служащих (работников), участвующих в закупках, сведений о лицах, находящихся в близком родстве (свойстве) с ними	* / *	Указывается: общее количество лиц, участвующих в процедуре закупок / количество лиц, участвующих в процедуре закупок, чьи данные актуализированы

12	Проведение ежегодного декларирования работниками, участвующими в закупках, о возможной личной заинтересованности	* / *		Указывается общее количество лиц, участвующих в процедуре закупок / количество лиц, участвующих в процедуре закупок, подавшие декларацию в соответствии с методическими рекомендациями Минтруда России
13	Наличие профилей, сформированных в отношении служащих (работников) участвующих в закупках	* / *		Указывается общее количество лиц, участвующих в процедуре закупок / количество лиц, участвующих в процедуре закупок, в отношении которых сформированы профили
14	Наличие профилей, сформированных в отношении участников закупок	* / *		Указывается общее количество участников закупок / количество участников закупок, в отношении которых сформированы профили
15	Проведение анализов документации, связанной с закупками товаров, работ и услуг, перекрестных анализов профилей работников и профилей организаций	* / *		Указывается общее количество участников закупок / количество участников закупок, в отношении которых сформированы профили
16	Количество выявленных фактов аффилированности работников организации и участников закупок, меры, направленные на предупреждение (урегулирование) конфликта интересов за период с 01.07.2021 по 31.12.2022	* / *		Указывается общее количество выявленных фактов аффилированности / количество фактов в отношении которых приняты меры, обеспечивающие предупреждение (урегулирование) конфликта интересов. В столбце «Примечание» текущей строки указываются способы урегулирования конфликта интересов.