



**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**
(Минсоцразвития Оренбургской области)

П Р И К А З

29.09.2023 № 671

г.Оренбург

Об утверждении Порядка принятия гражданскими служащими министерства социального развития Оренбургской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 года № 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций», Указом Губернатора Оренбургской области от 14 апреля 2016 № 179-ук «Об утверждении положения о порядке принятия государственными гражданскими служащими органов исполнительной власти Оренбургской области наград, почетных специальных званий иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений», п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Порядок принятия гражданскими служащими министерства социального развития Оренбургской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель министра

Министерство социального развития
Оренбургской области
ВЕРНО
Бедарева О.В.
(Ф.И.О., подпись)
29 23



Порядок принятия гражданскими служащими министерства социального развития Оренбургской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений

1. Настоящий Порядок определяет механизм принятия государственными гражданскими служащими министерства социального развития Оренбургской области (далее – Министерство, гражданские служащие) наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений (далее – Порядок, награда, звание), если в их должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.

2. Принятие гражданскими служащими наград и званий осуществляется с разрешения Губернатора Оренбургской области. Разрешение Губернатора Оренбургской области обязаны получить: государственные служащие – при получении ими наград, званий иностранных государств, международных организаций; государственные служащие, в должностные обязанности которых входит взаимодействие с политическими партиями, другими общественными объединениями и религиозными объединениями, – при получении ими наград, званий указанных объединений.

3. Государственный служащий, получивший награду, звание либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, другим общественным объединением и религиозным объединением о предстоящем получении награды, звания, в течение трех рабочих дней представляет в отдел государственной гражданской службы, кадровой и антикоррупционной политики министерства ходатайство о разрешении принять награду, звание (далее – ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Государственный служащий, отказавшийся от награды, звания, в течение трех рабочих дней представляет в отдел государственной гражданской службы, кадровой и антикоррупционной политики министерства уведомление об отказе в получении награды, звания (далее – уведомление), составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. В течение трех рабочих дней с момента получения, отдел государственной гражданской службы, кадровой и антикоррупционной политики министерства направляет ходатайство или уведомление на имя Губернатора Оренбургской области с сопроводительным письмом за подписью министра социального развития Оренбургской области или лица, его замещающего.

6. Государственный служащий, получивший награду, звание до принятия Губернатором Оренбургской области решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию на ответственное хранение в отдел государственной гражданской службы, кадровой и антикоррупционной политики министерства по акту приема-передачи, составленному по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, в течение трех рабочих дней со дня получения награды, звания.

7. В случае если во время служебной командировки государственный служащий получил награду, звание или отказался от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения государственного служащего из служебной командировки.

8. В случае если государственный служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию, в сроки, указанные в пунктах 3, 4, 6 настоящего Порядка, государственный служащий обязан представить ходатайство либо уведомление, передать награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

9. В соответствии с пунктом 9 Указа Губернатора Оренбургской области от 14.04.2016 № 179-ук «Об утверждении положения о порядке принятия государственными гражданскими служащими органов исполнительной власти Оренбургской области наград, почетных специальных званий иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений» (далее – Указ № 179-ук) обеспечение рассмотрения Губернатором Оренбургской области ходатайств, уведомлений, информирование государственного служащего (министра или лица, его замещающего), представившего (направившего) ходатайство, уведомление Губернатору Оренбургской области, о решении, принятом Губернатором Оренбургской области по результатам рассмотрения ходатайств, учет уведомлений осуществляются управлением государственной гражданской службы и кадровой работы аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области.

10. Согласно пункту 10 Указа № 179-ук управление государственной гражданской службы и кадровой работы аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области в течение трех рабочих дней со дня принятия Губернатором Оренбургской области решения по результатам рассмотрения ходатайства доводит до сведения государственного

служащего, министра или лица, его замещающего информацию о принятом решении.

11. В случае удовлетворения Губернатором Оренбургской области ходатайства государственного служащего, получившего награду, звание до принятия Губернатором Оренбургской области решения по результатам рассмотрения ходатайства, отдел государственной гражданской службы, кадровой и антикоррупционной политики министерства в течение 10 рабочих дней передает государственному служащему награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию по акту приема-передачи, составленному по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

12. В случае отказа Губернатора Оренбургской области в удовлетворении ходатайства государственного служащего, получившего награду, звание до принятия Губернатором Оренбургской области решения по результатам рассмотрения ходатайства, отдел государственной гражданской службы, кадровой и антикоррупционной политики министерства в течение 10 рабочих дней направляет награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию в соответствующие орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, другое общественное объединение и религиозное объединение любым доступным способом с описью вложения, обеспечивающим возможность подтверждения получения адресатом наград, званий и оригиналов документов к ним.

13. Рассмотренные Губернатором Оренбургской области ходатайства, уведомления приобщаются отдел государственной гражданской службы, кадровой и антикоррупционной политики министерства к личному делу государственного служащего.

14. Копии ходатайств и уведомлений, акты приема-передачи наград и званий хранятся в отделе государственной гражданской службы, кадровой и антикоррупционной политики министерства

Приложение № 1
к Порядку принятия гражданскими
служащими министерства
социального развития Оренбургской
области наград, почетных и
специальных званий (за
исключением научных) иностранных
государств, международных
организаций, а также политических
партий, других общественных
объединений и религиозных
объединений

Губернатору Оренбургской области

_____ (инициалы, фамилия)

от _____

_____ (наименование должности гражданского служащего, Ф.И.О.)

Ходатайство о разрешении принять награду, почетное или специальное звание иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения

Прошу разрешить мне принять _____

_____ (наименование награды, почетного или специального звания)

_____ (за какие заслуги награжден(а) и кем, за какие заслуги присвоено и кем)

_____ (дата и место вручения награды, документов к почетному или специальному званию)

Награда и документы к ней, документы к почетному или специальному званию (нужное подчеркнуть) _____

_____ (наименование награды, почетного или специального звания)

_____ (наименование документов к награде, почетному или специальному званию)

сданы по акту приема-передачи № _____ от «___» _____ 20__ г.
в отдел государственной гражданской службы, кадровой и антикоррупционной политики министерства социального развития Оренбургской области <*>.

«___» _____ 20__ г.

(дата)

(подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

<*> Заполняется в случае получения государственным служащим награды, звания иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения, до принятия Губернатором Оренбургской области решения по результатам рассмотрения ходатайства.

Приложение № 3
к Порядку принятия гражданскими
служащими министерства
социального развития Оренбургской
области наград, почетных и
специальных званий (за
исключением научных) иностранных
государств, международных
организаций, а также политических
партий, других общественных
объединений и религиозных
объединений

Отдел государственной гражданской
службы, кадровой и
антикоррупционной политики
министерства социального развития
Оренбургской области

от _____
(наименование должности гражданского
служащего, Ф.И.О.)

Акт приема-передачи

« ____ » _____ года

г. Оренбург

(наименование замещаемой должности, фамилия, имя, отчество)

сдал (сдала)

(наименование награды, документов к ней,

документов к почетному или специальному званию)

(наименование замещаемой должности)

отдела государственной гражданской службы, кадровой и
антикоррупционной политики министерства социального развития
Оренбургской области _____

(фамилия, имя, отчество)

принял (приняла)

(наименование награды, документов к ней,

документов к почетному или специальному званию)

Сдал:

Принял:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)